

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO SUL

INSTITUTO DE QUÍMICA

COMISSÃO DE GRADUAÇÃO

PROPOSTA DE PLANO DE AÇÃO PARA COMGRAD QUÍMICA

BIÊNIO 2025-2027

Porto alegre, maio 2025.

1. Introdução

A Comissão de Graduação (COMGRAD), de acordo com o Estatuto da Universidade, Decisão 148/94 do Conselho Universitário, Seção IV do Artigo 48, é o órgão responsável por:

I - propor ao Conselho da Unidade, ouvidos os Departamentos envolvidos, a organização curricular e atividades correlatas dos cursos correspondentes;

II - avaliar periódica e sistematicamente o currículo vigente, com vistas a eventuais reformulações e inovações, deliberando sobre emendas curriculares observadas as diretrizes curriculares emanadas pelo Poder Público;

III - propor ações ao Conselho da Unidade, relacionadas ao ensino de graduação;

IV - avaliar os planos de ensino elaborados pelos docentes e aprovados pelos Departamentos;

V - orientar academicamente os alunos e proceder a sua adaptação curricular;

VI - deliberar sobre processo de ingresso, observando a política de ocupação de vagas estabelecida pela Universidade;

VII - aprovar e encaminhar periodicamente à Direção da Unidade a relação dos alunos aptos a colar grau.

Ainda, de acordo com o Regimento da Universidade, Decisão nº 183/95 do Conselho Universitário e Resolução nº 42/95, do Conselho de Coordenação do Ensino e da Pesquisa, Seção IV do Artigo 66, a COMGRAD Química é responsável pelo ensino de graduação, tendo como competência:

- supervisionar o ensino das disciplinas integrantes do currículo dos cursos da Química;
- deliberar sobre a organização curricular dos cursos da Química;
- manifestar-se nos casos de recusa de matrícula ou de desligamento de discentes;
- atuar como instância final nos casos de recurso interposto em matéria de atribuições de conceito;
- elaborar os horários das disciplinas;
- efetuar as matrículas dos calouros e organizar, orientar as demais matrículas;
- analisar o desempenho acadêmico dos alunos, julgando-os aptos ou não a efetuar estágio não-obrigatório;

- analisar os Planos de Estudo e autorizar a realização de estudos em mobilidade acadêmica nacional e internacional.

O Art. 67 prevê que cabe ao(a) Coordenador(a) da Comissão de Graduação, além do fixado no Estatuto: participar da eleição de representantes para a Câmara de Graduação; enviar Relatório Anual para o Conselho da Unidade; representar o respectivo curso nas situações que digam respeito às suas competências fixadas no Estatuto, neste Regimento Geral e no Regimento Interno da Unidade.

De acordo com o Art. 83, do Regimento interno do Instituto de Química compete à Comissão de Graduação, além do previsto no Estatuto e Regimento Geral da Universidade:

I - avaliar, periodicamente, as atividades de ensino e de graduação desenvolvidas na Unidade, a fim de permitir o traçado de diretrizes e o estabelecimento de uma política institucional no Instituto de Química;

II - emitir parecer sobre programas, convênios e contratos que envolvam atividades de ensino de graduação para apreciação pelo Conselho do Instituto de Química;

III - propor ao Conselho do Instituto de Química a criação, extinção e alteração de cursos de graduação em Química.

O Plano de Ação da Comissão de Graduação em Química, para o biênio 2025-2027, foi elaborado considerando o disposto acima bem como o histórico de ações realizadas pelas gestões anteriores. As ações que compõem o plano foram organizadas em eixos estruturantes: **Eixo I:** Atendimento, acolhimento e acompanhamento aos discentes; **Eixo II:** Organizações curriculares, atualizações dos PPCs e atividades correlatas dos Cursos de licenciatura em Química, bacharelado em Química e Química Industrial; **Eixo III:** Atividades administrativas.

2. Composição da Comissão de Graduação

Conforme Portaria 7/2025, do Instituto de Química, a Comissão de Graduação de graduação, para o biênio 2025/2027, que compreende o período de 16 de maio de 2025 à 15 de maio de 2027, será composta por:

- Coordenadora: Professora Morgana Bazzan Dessuy (Departamento de Química Inorgânica)
- Coordenador-substituto: Professor Douglas Gamba (Departamento de Química Orgânica)
- Representante do Departamento de Físico-Química: Professor Paulo Augusto Netz
- Representante do Departamento de Ensino e Currículo: Professor Cesar Valmor Machado Lopes

- Representante do Departamento de Física: Professora Cilãine Veronica Teixeira
- Representação Discente: Gabriele Aguiar
- Técnica em Assuntos Educacionais: Rita de Souza Bueno

Os membros suplentes são:

- Alexandre Hahn Englert (Departamento de Físico-Química)
- Flávia Maria Teixeira dos Santos (Departamento de Ensino e Currículo)
- João Paulo Bizarro Lopes (Departamento de Química Orgânica)
- Liane Lucy de Lucca Freitas ((Departamento de Química Inorgânica)
- Mendeli Henning Vainstein (Departamento de Física)

3. Atividades Previstas organizadas por eixo

EIXO I. Atendimento, acolhimento e acompanhamento aos discentes

Atividade e objetivos	Cronograma	Responsáveis
Organização da Aula Inaugural	Início de cada semestre	Morgana, Douglas, Rita, com apoio da direção da Unidade
Atendimento às(aos) discentes	Contínuo: realizado de forma presencial ou remota, de acordo com a solicitação de discente	Rita, com apoio da coordenação
Orientação de matrícula para calouras(os) e veteranas(os)	Período de realização de matrículas, definido no calendário acadêmico.	Rita, Morgana e Douglas
Atendimento e encaminhamento de discentes para outros serviços da UFRGS e/ou externos: • Núcleo de Inclusão e Acessibilidade (Incluir/UFRGS); • Assistente Social da PRAE, de referência para os cursos da Química; • Orientações e encaminhamentos para obtenção de benefícios PRAE; • Núcleo de Apoio ao Estudante (NAE/UFRGS); • Projeto de Acolhimento Medusa da UFRGS; • Clínica de Psicologia da UFRGS; • Indicação de locais com atendimento psicopedagógico ou psicológico, gratuito ou de baixo custo	Contínuo	Rita, com apoio da coordenação

Acompanhamento de discentes em situação de abandono de curso, jubramento e baixo desempenho.	Contínuo: realizado de forma presencial ou remota, de acordo com a(o) solicitação de discente	Rita, com apoio da coordenação
Acompanhamento de discentes em Mobilidade acadêmica	Contínuo: realizado de forma presencial ou remota, de acordo com a solicitação de discente	Rita, com apoio da coordenação
Acompanhamento e orientação às(aos) discentes formandas(os), para fins de colação de grau.	Contínuo	Rita, Morgana e Douglas
Atendimento e acolhimento de calouras(os) presencial e por e-mail, com orientações gerais para adaptação e inclusão acadêmica, tais como: • E-mail de boas-vindas; • Apresentação dos cursos; • Envio do link, para auto inclusão das(os) interessadas(os), na comunidade de WhatsApp: "Comgrad Química-Estudantes"; • Envio do comprovante de matrícula por e-mail; com indicação do número de cartão UFRGS, que permite acesso a alguns espaços físicos (Biblioteca e Restaurante Universitário) da UFRGS e ao Portal do Aluno; • Tutorial de acesso ao Portal do Aluno; • Tutorial sobre como fazer o Cartão UFRGS; • Divulgação da data e orientações para início das aulas; • Envio do link contendo o Calendário Escolar; • Envio do link com o mapa do Campus do Vale, para localização dos prédios de sala de aula nos primeiros dias; • Divulgação dos Formulários (Incluir) de solicitação de acessibilidade para as(aos) calouras(os);	No encerramento da matrícula de calouras(os)	Rita

• Divulgação da recepção as(aos) Calouras(os), organizada pelo Centro Estudantil da Química (CEQ); • Divulgação do TUA UFRGS.		
Divulgação de atividades escolares desenvolvidas na UFRGS, oportunidades de atuação profissional, estágios, bolsas acadêmicas e administrativas, dentre outras	Contínuo OBS.: Tendo como base a Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD), as atividades são divulgadas através do e-mail: comgradquimica@divulga.ufrgs.br ,	Rita
Estágios e orientadores: auxílio às (aos) discentes na definição de locais de estágio, bem como de docente orientador	Contínuo	Rita, Douglas e Morgana
Trabalhos de Conclusão de Curso (TCCs): orientações sobre matrícula e auxílio aos estudantes na definição de orientadores e áreas de atuação. Definição de cronograma das atividades de TCC e Projetos, bem como orientação a docentes e discentes sobre o funcionamento da atividade de ensino. Organização do moodle da atividade de ensino em que todas as informações (cronograma, tutoriais, e plano de ensino) estão disponíveis para discentes e orientadores. Controle de entrega dos trabalhos à Biblioteca Setorial do IQ. Realização de matrículas e registro de conceitos nas atividades de TCC.	Contínuo	Rita, Douglas e Morgana

EIXO II. Organizações curriculares, atualizações dos PPCs e atividades correlatas dos Cursos de licenciatura em Química, bacharelado em Química e Química Industrial

Atividade e objetivos	Cronograma	Responsáveis
Melhorias na grade horária dos cursos de Química, que permitem garantir o deslocamento entre os campi, quando for o caso, e ausência de colisão de horário entre atividades de ensino obrigatórias de mesma etapa.	Maio-Julho de 2025 com vistas às alterações curriculares para 2026/1	Morgana, com apoio da gestão anterior
Avaliação periódica dos currículos dos 3 cursos, em diálogo com os Núcleos Docentes Estruturantes (NDE), visando o aperfeiçoamento do currículo e, eventualmente, atualização de perfil de egresso e atualização do PPC dos Cursos.	Contínuo	Morgana e Rita, com apoio dos NDEs
Reformulação do currículo do curso de licenciatura em Química visando atender a Resolução 04/2024 do Conselho Nacional de Educação;	Maio/25 - Janeiro/26	Morgana, Douglas, Paulo e Cesar com apoio do NDE da licenciatura
Atualizar os PPCs dos curso de licenciatura em Química, bacharelado em Química e Química Industrial com relação às Resoluções da COMGRAD relativas I) à concessão de dispensa de créditos eletivos na graduação, para os Cursos de Química, II) as diretrizes e normas específicas para regulamentar as atividades de ensino relacionadas aos Trabalhos de Conclusão dos Cursos e III) resolução conjunta COMGRAD-COMEX sobre a validação de carga horária de extensão nos cursos de química;	Maio/25 - Janeiro/26	Morgana, Douglas, Paulo e Rita
Continuidade dos trabalhos de elaboração de novo currículo para o Curso de Bacharelado em Química e implementá-lo;	Maio/25- Julho/26	Morgana, Douglas, Paulo e Rita com apoio da Comissão do Novo Bacharelado e NDE do Bacharelado em Química

Eixo III. Atividades administrativas

Atividade e objetivos	Cronograma	Responsáveis
Reuniões da COMGRAD Obs.: As atas das reuniões podem ser encontradas no Processo (público) SEI de número 23078.540135/2022-29	Mensal	NSA
Planejamento de turma/vagas	Semestral, de acordo com o calendário de datas acadêmicas	Rita com apoio da coordenação
Oferta das disciplinas que estão sob a responsabilidade da COMGRAD, a saber, QUI99009 - Introdução ao Empreendedorismo e Inovação, QUI99005-Química: Caminhos Profissionais, QUI99008 - Buscando Interfaces Disciplinares no Ensino de Ciências e QUI99100 - Projetos de Educação Química: O Ensino da Diferença.	Semestral, de acordo com o calendário de datas acadêmicas	Rita e Morgana
Encaminhamentos relativos à correção de matrícula, quando for o caso.	Início de cada semestre letivo	Rita, Douglas e Morgana
Avaliação dos Planos de Ensino	Semestral, de acordo com o calendário de datas acadêmicas	Morgana e/ou Douglas
Análise dos processos de aproveitamento e/ou dispensa de estudos, créditos complementares, créditos eletivos e alternativos, adaptações curriculares e os respectivos registros no SISGRAD	Contínuo	Douglas
Análise e encaminhamentos relativos às atividades de estágio não-obrigatório e estágio obrigatório.	Contínuo	Morgana
Análise e encaminhamentos relativos aos processos de Requerimento de Carga Horária de Extensão	Contínuo	Paulo

Análise e encaminhamentos relativos aos processos de Requerimento de Créditos Complementares	Contínuo	Rita
Aprovar e encaminhar, periodicamente, à Direção da Unidade a relação dos alunos aptos a colar grau.	Semestral	Rita
Definição de vagas, critérios de avaliação e/ou composição das bancas para Processo seletivo de Ingresso Diplomado, Processo Seletivo Unificado, Ingresso de Refugiado, Transferência Interna	De acordo com datas definidas pelo DECORDI	Comissão
Representação em comissões próprias de trabalho	Contínuo, de acordo com agenda de reuniões	FORGRAD: Douglas CONSUNI e NDEs: Morgana COORLICEN: César
Atuar na preparação e acompanhamento da visita de reconhecimento dos Cursos: organizar documentação, preparar apresentações e roteiro da visita	Maio - a definir (a visita de avaliação externa in loco do curso de Química Industrial não foi agendada)	COMGRAD, com apoio da coordenação anterior, da direção, departamentos e biblioteca